



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЛОН ПРОКУРАТУРА

ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ПРОКУРАТУРА

ПРИКАЗ

02.08.2022

№ 83

г. Сыктывкар

Об утверждении Положения о гражданско-судебном отделе прокуратуры Республики Коми

В целях совершенствования организации работы по обеспечению участия прокуроров в гражданском, административном и арбитражном процессе, в соответствии с приказами Генерального прокурора Российской Федерации от 11.01.2021 № 2 «Об обеспечении участия прокуроров в гражданском и административном судопроизводстве» и от 07.07.2017 № 473 «О реализации прокурорами полномочий в арбитражном процессе», руководствуясь статьей 18 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о гражданско-судебном отделе прокуратуры Республики Коми (далее – Положение).
2. Начальнику отдела привести распоряжение о распределении обязанностей между работниками отдела в соответствие Положению.
3. Приказ прокурора Республики Коми от 14.02.2019 № 41 «Об утверждении Положения об отделе по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе прокуратуры Республики Коми» признать утратившим силу.

Настоящий приказ направить заместителям прокурора Республики Коми, начальникам управлений, отделов, старшим помощникам прокурора Республики Коми, прокурорам городов, районов, Печорскому межрайонному прокурору, прокурорам специализированных прокуратур, которым довести его содержание до сведения всех подчиненных работников.

Прокурор республики
государственный советник
юстиции 2 класса

Н.В. Егоров

Прокуратура Республики Коми
№ 83-20870001

УТВЕРЖДЕНО

приказом прокурора
Республики Комиот 02.08.2022 № 8**Положение
о гражданско-судебном отделе прокуратуры Республики Коми****1. Общие положения**

1.1. Гражданско-судебный отдел (далее – отдел) является самостоятельным структурным подразделением прокуратуры Республики Коми, осуществляющим непосредственную реализацию полномочий прокурора в гражданском, административном и арбитражном судопроизводстве и координацию деятельности нижестоящих прокуратур в рассматриваемых сферах.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными и другими федеральными законами, в том числе Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», международными обязательствами и иными обязательствами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Республики Коми, а также настоящим Положением.

Положение об отделе утверждается прокурором Республики Коми по представлению начальника отдела по согласованию с заместителем прокурора Республики Коми, курирующим его деятельность.

1.3. Отдел организует свою работу по предметному и зональному принципу на основе планов работы прокуратуры Республики Коми и отдела, в соответствии с Регламентом прокуратуры Республики Коми, решениями коллегии Генеральной прокуратуры Российской Федерации и прокуратуры Республики Коми, постановлениями Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Российской Федерации и Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Республики Коми в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и другими организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Республики Коми.

1.4. В соответствии с компетенцией и в целях решения возложенных задач отдел взаимодействует с другими подразделениями прокуратуры Республики Коми в соответствии с Регламентом прокуратуры Республики Коми, указаниями, поручениями и распоряжениями прокурора Республики Коми и его заместителей путем совместного выполнения заданий и поручений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, поручений прокурора Республики Коми и его заместителей, проведения проверок, разработки проектов организационно-распорядительных, аналитических, методических и иных документов прокуратуры Республики Коми, выполнения плановых мероприятий, участия в деятельности созданных в прокуратуре Республики Коми рабочих групп,

совещаниях, семинарах и других мероприятиях прокуратуры Республики Коми, а также с территориальными и специализированными прокуратурами.

2. Структура отдела

2.1. Руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела, назначаемый приказом прокурора Республики Коми. В отсутствие начальника отдела его обязанности возлагаются на заместителя начальника отдела.

2.2. В отделе имеются должности заместителя начальника, старших прокуроров отдела, прокуроров отдела и ведущего специалиста, должностные обязанности которых определяются распоряжением заместителя прокурора Республики Коми, курирующего работу отдела.

3. Основные задачи и функции отдела

3.1. Деятельность отдела направлена на укрепление законности, защиту и реальное восстановление прав и свобод граждан, а также охраняемых законом интересов общества и государства с использованием полномочий, предоставленных прокурору в гражданском, административном, арбитражном судопроизводстве и в производстве по делам об административных правонарушениях; способствование правильному и своевременному рассмотрению судом гражданских, административных, арбитражных дел и дел об административных правонарушениях, в которых вправе участвовать прокурор.

3.2. В целях обеспечения возложенных задач отдел в пределах своей компетенции осуществляет следующие основные функции:

- контролирует организацию и анализирует результаты работы нижестоящих прокуроров по реализации полномочий прокурора в гражданском, административном и арбитражном процессе, а также в производстве по делам об административных правонарушениях;

- обеспечивает участие в рассмотрении гражданских и административных дел, а также дел об административных правонарушениях судами общей юрисдикции;

- обеспечивает участие в заседаниях судебных коллегий по гражданским и административным делам Верховного суда Республики Коми;

- обеспечивает участие в рассмотрении дел Арбитражным судом Республики Коми, а в необходимых случаях и иными арбитражными судами;

- готовит проекты представлений (жалоб) о пересмотре судебных постановлений по гражданским, административным делам, делам, рассмотренным арбитражными судами, проекты протестов на судебные постановления по делам об административных правонарушениях;

- в соответствии с предоставленными полномочиями обеспечивает представительство и защиту интересов органов прокуратуры в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

- принимает меры, направленные на повышение качества и эффективности участия прокуроров в гражданском, административном, арбитражном судопроизводстве, а также в производстве по делам об административных правонарушениях, в том числе оказывает методическую и практическую помощь

нижестоящим прокурорам, вносит предложения по совершенствованию их деятельности;

контролирует организацию работы по судебному представительству и защите интересов органов прокуратуры в нижестоящих прокуратурах;

изучает состояние законности по закрепленным зонам и предметам деятельности, осуществляет мониторинг средств массовой информации и иных общедоступных ресурсов в целях выявления проблем, требующих вмешательства прокурора, вплоть до инициирования обращения в суд;

участвует в подготовке заседаний коллегии прокуратуры Республики Коми и мероприятий, проводимых в рамках осуществления координационной деятельности правоохранительных органов Республики Коми;

осуществляет во взаимодействии с иными подразделениями прокуратуры Республики Коми подготовку предложений по совершенствованию федерального законодательства;

рассматривает и разрешает обращения граждан, должностных и иных лиц по вопросам законности судебных постановлений по гражданским, административным делам, делам, рассмотренным арбитражными судами, делам об административных правонарушениях, а также участия прокуроров в их рассмотрении судами, в необходимых случаях при отсутствии процессуальных полномочий для вступления в дело оказывает правовую помощь гражданам, в том числе по вопросам подготовки процессуальных документов;

рассматривает в порядке согласования проекты исков (заявлений), постановлений о возбуждении дел об административных правонарушениях, подготовленных структурными подразделениями прокуратуры Республики Коми;

участвует в работе по обучению и стажировке работников нижестоящих прокуратур;

участвует в осуществлении профилактики правонарушений;

участвует в осуществлении правового просвещения и правового информирования;

осуществляет взаимодействие с другими подразделениями прокуратуры Республики Коми в целях комплексного решения проблем укрепления законности и правопорядка, устранения правонарушений;

инициирует проведение иными подразделениями прокуратуры Республики Коми проверочных мероприятий при выявлении в ходе судебного разбирательства нарушений закона;

выполняет другие функции в соответствии с компетенцией и по поручению руководства прокуратуры Республики Коми.

4. Полномочия работников отдела

4.1. Начальник отдела:

осуществляет руководство отделом, организует его работу, обеспечивает реализацию отделом возложенных на него задач и функций, несет ответственность за их выполнение;

организует исполнение в отделе организационно-распорядительных документов и поручений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурора Республики Коми и его заместителей, планов работы прокуратуры Республики Коми и отдела, решений коллегий Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Республики Коми, постановлений Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Российской Федерации и Республики Коми, решений межведомственных совещаний; организует текущий контроль за исполнением указанных документов;

осуществляет планирование работы отдела, контроль за выполнением плановых мероприятий, составлением статистической отчетности;

дает поручения работникам отдела об исполнении документов и заданий, устанавливает сроки их исполнения;

организует аналитическую и информационно-методическую работу отдела, проведение учебно-методических мероприятий;

подписывает документы, относящиеся к его компетенции, проводит прием граждан в порядке, установленном прокурором Республики Коми;

докладывает прокурору Республики Коми и курирующему заместителю прокурора Республики Коми сведения об эффективности обеспечения участия прокуроров в гражданском, административном и арбитражном процессе, представляет материалы для рассмотрения на заседаниях коллегии, оперативных совещаниях при прокуроре Республики Коми и курирующем заместителе;

вносит предложения руководству прокуратуры Республики Коми о совершенствовании работы по обеспечению участия прокуроров в гражданском, административном судопроизводстве, арбитражном процессе, а также в производстве по делам об административных правонарушениях, распространении положительного опыта, о необходимости выезда работников отдела в нижестоящие прокуратуры в целях проведения проверок, оказания помощи в организации их работы;

обеспечивает подготовку материалов для участия прокурора Республики Коми и его заместителей в рассмотрении гражданских, административных и арбитражных дел;

организует взаимодействие с другими подразделениями прокуратуры Республики Коми;

организует работу по объективному, всестороннему и своевременному рассмотрению обращений в отделе, проведению анализа результатов их рассмотрения;

организует работу отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью, а также по правовому просвещению и правовому информированию;

вносит прокурору Республики Коми предложения о назначении на должность, освобождении от должности, установлении доплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в службе, присвоении классных чинов, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела, контролирует соблюдение ими графика отпусков, трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка;

представляет аттестации работников отдела, отзывы на аттестации работников нижестоящих прокуратур по вопросам, отнесенным к ведению отдела; при наличии оснований принимает участие в рассмотрении дел Верховным судом Республики Коми, Арбитражным судом Республики Коми, иными судами; организует работу отдела в сфере профилактики правонарушений; по поручению прокурора Республики Коми и его заместителя, курирующего деятельность отдела, выполняет другие обязанности.

4.2. Заместитель начальника отдела:

замещает начальника отдела в период его отсутствия и полностью выполняет его обязанности в указанный период;

совместно с начальником отдела занимается вопросами планирования и контроля исполнения плановых мероприятий, заданий и обращений граждан, должностных и иных лиц по вопросам работы отдела;

является ответственным за подготовку работниками отдела анализа практики обеспечения участия прокуроров в гражданском и административном процессе по закрепленным предметам и зонам;

осуществляет учет подготовленных работниками отдела аналитических и информационно-методических документов, исходя из ошибок, допускаемых работниками нижестоящих прокуратур при участии в рассмотрении гражданских и административных дел, вносит предложения о разработке методических рекомендаций, подготовке информационных писем и обзоров;

осуществляет ведение оперативных учетов в отделе и анализирует сведения по обеспечению участия прокуроров в гражданском и административном судопроизводстве;

осуществляет подготовку и дачу заключений при рассмотрении гражданских и административных дел Верховным судом Республики Коми;

осуществляет учет и анализ практики изменения и отмены судебных решений в апелляционной и кассационной инстанции по гражданским и административным делам;

осуществляет подготовку проектов информации в Верховный суд Республики Коми о нарушениях и проблемах, возникающих при рассмотрении городскими, районными судами, мировыми судьями гражданских и административных дел;

участвует в мероприятиях по повышению деловой квалификации работников прокуратуры, изучает положительный опыт, осуществляет методическую работу по повышению профессионального уровня работников подчиненных прокуратур;

участвует в осуществлении профилактики правонарушений, проведении мероприятий в сфере правового просвещения и правового информирования;

по поручению руководства прокуратуры Республики Коми и начальника отдела выполняет другие обязанности.

4.3. Старшие прокуроры и прокуроры отдела:

обеспечивают согласование проектов исков (заявлений), а также постановлений о возбуждении дела об административном правонарушении в

соответствии с организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации и прокурора Республики Коми;

обеспечивают участие в рассмотрении судами гражданских, административных, арбитражных дел, дел об административных правонарушениях, а также представительство и защиту интересов органов прокуратуры в судах;

осуществляют сбор и накопление материалов для их дальнейшей аналитической обработки, систематически обобщают результаты прокурорской практики на основе имеющихся сведений и материалов, осуществляют подготовку документов информационно-методического характера по закрепленным предметам деятельности;

контролируют организацию и анализируют результаты работы прокуратур городов и районов, специализированных прокуратур Республики Коми по реализации полномочий в гражданском, административном и арбитражном процессе;

изучают апелляционные представления, подготовленные работниками нижестоящих прокуратур, вносят предложения о целесообразности их внесения. В необходимых случаях готовят проекты апелляционных и кассационных представлений постановлений по гражданским и административным делам;

изучают планы работы, докладные записки нижестоящих прокуроров; готовят предложения для руководства отдела по актуальным вопросам совершенствования практики надзора;

рассматривают поступающие от нижестоящих прокуроров информации, запросы и другие материалы. В случаях, предусмотренных организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации или прокурора Республики Коми, дают на них заключения и готовят проекты ответов;

участвуют в проверках нижестоящих прокуратур, оказывают практическую и методическую помощь, контролируют исполнение принятых решений;

участвуют в работе по повышению квалификации работников нижестоящих прокуратур, обеспечивающих участие в гражданском, административном и арбитражном процессе, проводят их стажировку в отделе;

рассматривают и разрешают обращения граждан, должностных и иных лиц, подготовку в установленном порядке ответов на них;

осуществляют во взаимодействии с иными подразделениями прокуратуры Республики Коми подготовку предложений по совершенствованию федерального законодательства;

участвуют во взаимодействии с иными подразделениями прокуратуры Республики Коми в комплексном решении проблем укрепления законности и правопорядка, профилактике и устранении правонарушений;

участвуют в осуществлении взаимодействия со средствами массовой информации и общественностью, а также в работе по правовому просвещению и правовому информированию;

Старшие прокуроры отдела также оказывают методическую помощь прокурорам отдела, выполняют наиболее сложные и ответственные поручения руководства прокуратуры Республики Коми и отдела.

4.4. Работники отдела наряду со своими непосредственными обязанностями исполняют обязанности временно отсутствующих работников отдела в соответствии с распоряжением о распределении должностных обязанностей и по поручению начальника отдела.

4.5. Служебные обязанности и взаимозаменяемость работников отдела определяются распоряжением заместителя прокурора Республики Коми, курирующего работу отдела.

5. Делопроизводство

5.1. Общее делопроизводство в отделе осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации ведущим специалистом, входящим в структуру отдела.

5.2. Номенклатура дел отдела утверждается начальником отдела.